ПОЛОЖЕНИЯ

УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САЛЬНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ХОМУТОВСКОГО    РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ С ИЗМЕНЕНИЯМИ И        ДОПОЛНЕНИЯМИ, ВНЕСЕННЫМИ

РЕШЕНИЕМ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ

САЛЬНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ХОМУТОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 25 сентября 2012 года №18/90

Статья 3. Вопросы местного значения Сальновского сельсовета Хомутовского района

            1. К вопросам местного значения Сальновского сельсовета Хомутовского района относятся:

            1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Сальновского сельсовета Хомутовского района и контроль за исполнением данного бюджета;

            2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности  Сальновского сельсовета Хомутовского района;

        4) организация в границах Сальновского сельсовета Хомутовского района электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

            5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Сальновского сельсовета Хомутовского района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Сальновского сельсовета Хомутовского района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в Сальновском сельсовете Хомутовского района и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

            7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            11) создание условий для обеспечения жителей Сальновского сельсовета Хомутовского района услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

            12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Сальновского сельсовета Хомутовского района услугами организаций культуры;

  14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Сальновского сельсовета Хомутовского района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Сальновском сельсовете Хомутовского района;

            16) обеспечение условий для развития на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            17) создание условий для массового отдыха жителей Сальновского сельсовета Хомутовского района и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

            18) формирование архивных фондов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) утверждение правил благоустройства территории Сальновского сельсовета Хомутовского района,  устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории Сальновского сельсовета Хомутовского района (включая освещение улиц, озеленении территории, установку указателей с наименованием улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства  лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            21) утверждение генеральных планов Сальновского сельсовета Хомутовского района, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Сальновского сельсовета Хомутовского района документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении  строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Сальновского сельсовета Хомутовского района, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Сальновского сельсовета Хомутовского района для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель Сальновского сельсовета Хомутовского района;

22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;

            23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

            24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Сальновского сельсовета Хомутовского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

            25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

            28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

            29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Сальновском сельсовете Хомутовского района;

            30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

            31) осуществление муниципального лесного контроля;

            32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

 32.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Сальновского сельсовета Хомутовского района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

32.2) до 1  января 2017 года предоставление сотруднику,  замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

            33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

34) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

35) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Сальновского сельсовета Хомутовского района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом.

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Сальновского сельсовета Хомутовского района.

Статья 4. Права органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Сальновского сельсовета Хомутовского района

1. Органы местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района имеют право на:

1) создание музеев Сальновского сельсовета Хомутовского района;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Сальновском сельсовете Хомутовского района нотариуса;

            3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

            4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района;

7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) создание условий для развития туризма;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Курской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 5. Структура органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района

            1. Структуру органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района составляют:

            - представительный орган муниципального образования - Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            - глава муниципального образования - Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            - местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) - Администрация Сальновского сельсовета Хомутовского района;

- контрольно-счетный орган муниципального образования - ревизионная комиссия Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            2. Администрация Сальновского сельсовета Хомутовского района обладает правами юридического лица.

            3. Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района не обладает правами юридического лица.

            4. Органы местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района не входят в систему органов государственной власти.

            5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района осуществляется исключительно за счет собственных доходов  местного бюджета Сальновского сельсовета Хомутовского района.

Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района по решению вопросов местного значения Сальновского сельсовета Хомутовского района

            1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района обладают следующими полномочиями:

            1) принятие Устава Сальновского сельсовета Хомутовского района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

            2) установление официальных символов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также, формирование и размещение муниципального заказа;

            4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей в случаях, если указанные полномочия полностью или частично не переданы органам местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района органам местного самоуправления Хомутовского района Курской области, в состав которого входит Сальновский сельсовет Хомутовского района, на основе соглашения;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

        7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Сальновского сельсовета Хомутовского района, преобразования Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Сальновского сельсовета Хомутовского района, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Сальновского сельсовета Хомутовского района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

            9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Сальновского сельсовета Хомутовского района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

            12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Сальновского сельсовета Хомутовского района, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

            13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

            2. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

 Статья 7. Муниципальные правовые акты Сальновского сельсовета

Хомутовского района

1. По вопросам местного значения населением Сальновского сельсовета Хомутовского района непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            2. В систему муниципальных правых актов входят:

            1) Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района, решения, принятые на местном референдуме;

            2) решения Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

  3) постановления и распоряжения Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района, Администрации Сальновского сельсовета Хомутовского района;

 4) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

            3. Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Сальновского сельсовета Хомутовского района и правовым актам, принятым на местном референдуме.

            4. Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Курской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района, решение об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку, а также решения по вопросам организации своей деятельности и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Курской области, настоящим Уставом.

Решения Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, если иное не установлено федеральным законом. Решения Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, если иное не установлено настоящим Уставом.

            5. Решения Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района только по инициативе Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района или при наличии заключения Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района.

6. Нормативный правовой акт, принятый Собранием депутатов  Сальновского сельсовета Хомутовского района направляется Главе Сальновского сельсовета Хомутовского района для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района имеет право отклонить решение, принятое Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов  Сальновского сельсовета Хомутовского района он подлежит подписанию Главой  Сальновского сельсовета Хомутовского района  в течение 7 дней и обнародованию.

7. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, постановления и распоряжения местной администрации по вопросам, указанным в части 8 настоящей статьи.

Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

 8. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Курской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, издает постановления местной администрации  по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Курской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы Администрации Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            9. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливается нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

            10. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иной порядок не установлен федеральным законодательством или самим муниципальным правовым актом.

Решения Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

            11. Муниципальные правовые акты подлежащие, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курской области, официальному опубликованию, публикуются Главой Сальновского сельсовета Хомутовского района в 7-дневный срок в газете «Районные новости» или в информационном бюллетене Администрации Хомутовского района и Представительного Собрания Хомутовского района «Официальные вести», издаваемого и размещаемого в порядке, установленном решением Представительного Собрания Хомутовского района, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

12. Муниципальные правовые акты подлежащие, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курской области, официальному обнародованию, обнародуются органом местного самоуправления, принявшим (издавшим) их, путем размещения их текстов в общедоступных местах на стендах в 10-дневный срок со дня их принятия (издания), обеспечивающем возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом. Лица, ответственные за своевременность и достоверность обнародования муниципальных правовых актов, порядок ознакомления с указанными актами, снятыми со стендов, другие гарантии доступности каждому жителю Сальновского сельсовета Хомутовского района муниципальных правовых актов определяются решением Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

13. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Курской области, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Курской области).

14. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Сальновского сельсовета Хомутовского района осуществляется путем прямого волеизъявления населения Сальновского сельсовета Хомутовского района, выраженного на местном референдуме.

Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Сальновского сельсовета Хомутовского района, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта, который не может превышать три месяца.

 Статья 14. Территориальное общественное самоуправление

            1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Сальновского сельсовета Хомутовского района для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

            Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района по предложению населения, проживающего на данной территории.

            2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Сальновском сельсовете Хомутовского района непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

            3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

            4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

            5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

            6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

            Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

            7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

            1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

            2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

            3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

            4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

            5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

            6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

            8. Органы территориального общественного самоуправления:

            1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

            2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

            3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

            4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

            9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

            1) территория, на которой оно осуществляется;

            2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

            3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

            4) порядок принятия решений;

            5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

            6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

            10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

            11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

Статья 15. Публичные слушания

            1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Сальновского сельсовета Хомутовского района Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, Главой Сальновского сельсовета Хомутовского района могут проводиться публичные слушания.

            2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района или Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, назначаются Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, а по инициативе Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района – Главой Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            3. На публичные слушания должны выноситься:

            1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепленных в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

            2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

            3) проекты планов и программ развития Сальновского сельсовета Хомутовского района, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида  разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

            4) вопросы о преобразовании Сальновского сельсовета Хомутовского района.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Сальновского сельсовета Хомутовского района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Сальновского сельсовета Хомутовского района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний.

5. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Полномочия Собрания депутатов Сальновского сельсовета

Хомутовского района

            1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района находятся:

            1) принятие Устава Сальновского сельсовета Хомутовского района и внесение в него изменений и дополнений;

            2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

            3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

            4) принятие планов и программ развития Сальновского сельсовета Хомутовского района, утверждение отчетов об их исполнении;

            5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

            6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

            7) определение порядка участия Сальновского сельсовета Хомутовского района в организациях межмуниципального сотрудничества;

            8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

            9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

            10) принятие решения об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку.

2. К компетенции Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района относится:

1) принятие решения о назначении местного референдума;

2) назначение в соответствии с настоящим Уставом, муниципальным правовым актом Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района публичных слушаний;

3) осуществление права законодательной инициативы в Курской областной Думе;

4) утверждение структуры Администрации Сальновского сельсовета Хомутовского района по представлению Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района;

5) определение порядка и условий приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

6) определение своим решением в соответствии с федеральным законом и законом Курской области размеров и условий оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, работников муниципальных предприятий и учреждений, муниципальных служащих, размер должностных окладов муниципальных служащих, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим  и порядок их осуществления, сметы расходов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, установление муниципальных минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения;

7) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Курской области, законами Курской области, настоящим Уставом.

3. Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района заслушивает ежегодные отчеты Главы Сальновского  сельсовета Хомутовского района о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных Главе Сальновского сельсовета Хомутовского района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

Статья 24. Статус депутата Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района

            1. Депутатом Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом.

            2. Депутату Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

            3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района нового созыва.

            4. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

            1) смерти;

            2) отставки по собственному желанию;

            3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

            4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

            5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

            6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

            7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

            8) отзыва избирателями;

            9) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

            10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

            11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

Полномочия депутата Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

4.1. Решение Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района,  - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

            5. Депутаты Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

  6. Депутат Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Курской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

 6.1. Депутаты Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7. Депутат Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

            8. Депутат Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. В соответствии с федеральным законодательством данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

9. В соответствии с федеральным законодательством депутат Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района не может замещать должности муниципальной службы, быть депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти. Депутат Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района в соответствии с федеральным законодательством не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования за исключением случаев, установленных федеральным законом.

10. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района во всех указанных в части 4 настоящей статьи случаях, за исключением пункта 8, принимается Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района или судами по обращениям заинтересованных лиц и органов.

Решение об отзыве, выражении депутату Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района недоверия населением сельсовета, принимается в соответствии с законодательством Курской области и настоящим Уставом.

Полномочия депутата Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района прекращаются досрочно со дня вступления в силу соответствующих решений.

При досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района новые выборы проводятся в сроки и в порядке, предусмотренном законодательством области либо федеральным законодательством.

Статья 31. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района

            1. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

            2. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного

права при тайном голосовании сроком на 5 лет, в соответствии с  действующим законодательством.

            3. Главой Сальновского сельсовета Хомутовского района может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом.

4. После официального опубликования общих результатов выборов Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района избирательная комиссия Сальновского сельсовета Хомутовского района производит  регистрацию и выдает лицу, избранному на должность Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района удостоверение об избрании в порядке, установленном законом Курской области.

Днем вступления в должность Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района является день выдачи ему удостоверения об избрании на должность.

5. Полномочия Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            6. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района подконтролен и подотчетен населению Сальновского сельсовета Хомутовского района и Собранию депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

6.1. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

            7. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района представляет Собранию депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            8. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района руководит Администрацией Сальновского сельсовета Хомутовского района на принципах единоначалия.

9. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района несет ответственность за деятельность структурных подразделений и органов Администрации Сальновского сельсовета Хомутовского района.

10. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Курской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организации;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская научная деятельность не может финансироваться  исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

            11. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственных власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района не может одновременно исполнять полномочия депутата Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

            12. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 34. Удаление Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку

1. Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района или по инициативе Губернатора Курской области.

2. Основаниями для удаления Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы  Сальновского сельсовета Хомутовского района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» иными федеральными законами, Уставом Сальновского сельсовета Хомутовского района и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Курской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений и запретов и не исполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Инициатива депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района и Губернатор Курской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Курской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов  Сальновского сельсовета Хомутовского района об удалении Главы  Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Курской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Сальновского  сельсовета Хомутовского района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Курской области.

6. Инициатива Губернатора Курской области об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района. О выдвижении данной инициативы Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Сальновского  сельсовета Хомутовского района или Губернатора Курской области об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку осуществляется Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

9. Решение об удалении Главы Сальновского  сельсовета Хомутовского района в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

10. Заседание Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, на котором рассматривается вопрос об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку, проходит под председательством депутата Собрания депутатов Сальновского  сельсовета Хомутовского района, уполномоченного на это Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

11. При рассмотрении и принятии Собранием  Сальновского сельсовета Хомутовского района решения об удалении Главы  Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания депутатов  Сальновского сельсовета Хомутовского района или Губернатора Курской области и с проектом решения Собрания депутатов  Сальновского сельсовета Хомутовского района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района не согласен с решением Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района об удалении Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            14. В случае, если инициатива депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района или Губернатора Курской области об удалении Главы Сальновского сельсовета в отставку отклонена  Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, вопрос об удалении Главы Сальновского с сельсовета Хомутовского района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собрания депутатов Сальновского  сельсовета Хомутовского района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов Сальновского  сельсовета Хомутовского района, на котором рассматривался указанный вопрос.

Статья 36. Администрация Сальновского сельсовета Хомутовского района

1. Администрация  Сальновского сельсовета Хомутовского района – орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции.

2. Администрацией  Сальновского сельсовета руководит Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района на принципах единоначалия.

Структура Администрации Сальновского сельсовета Хомутовского района утверждается Собранием депутатов  Сальновского сельсовета Хомутовского района по представлению Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района.

3. Администрация Сальновского сельсовета Хомутовского района обладает правами юридического лица и по организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением.

4. Администрация Сальновского сельсовета Хомутовского района осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения Сальновского  сельсовета Хомутовского района в соответствии со статьей 3 настоящего Устава в интересах населения Сальновского сельсовета Хомутовского района;

2) разрабатывает для представления Главой Сальновского сельсовета Хомутовского района в Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского  района проект местного бюджета, после утверждения местного бюджета организует его исполнение и готовит отчет о его исполнении;

3) разрабатывает для представления Главой  Сальновского сельсовета Хомутовского района в Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района проекты планов и программ социально-экономического развития Сальновского сельсовета Хомутовского района, организует их исполнение;

4) управляет имуществом, находящимся в собственности Сальновского сельсовета  Хомутовского района, в случаях и порядке, установленных Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

5) создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные учреждения в порядке, установленном Администрацией Сальновского сельсовета Хомутовского района;

5.1) создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные предприятия, а также устанавливает тарифы на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, в порядке, установленном Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

6) осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Администрация Сальновского сельсовета Хомутовского района осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Курской области, настоящим Уставом.

 ГЛАВА 7.  КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН САЛЬНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ХОМУТОВСКОГО РАЙОНА

Статья 38. Контрольно-счетный орган Сальновского сельсовета Хомутовского района

1. Контрольно-счетный орган Сальновского сельсовета Хомутовского района - Ревизионная комиссия Сальновского сельсовета Хомутовского района (далее - Ревизионная комиссия Сальновского сельсовета Хомутовского района) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

Ревизионная комиссия Сальновского сельсовета Хомутовского района подотчетна Собранию депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

2. Ревизионная комиссия Сальновского сельсовета Хомутовского района  не обладает  правами юридического лица.

3. Состав и порядок деятельности Ревизионной комиссии Сальновского сельсовета Хомутовского района устанавливается решением Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. Информация о проведенных Ревизионной комиссией Сальновского сельсовета Хомутовского района контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях  и мерах, подлежит официальному опубликованию в своем официальном издании или в газете «Районные новости» и размещению на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Органы местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района, муниципальные органы, организации, в отношении которых Ревизионная комиссия Сальновского сельсовета Хомутовского района вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица в установленные законами Курской области сроки обязаны представлять в Ревизионную комиссию Сальновского сельсовета Хомутовского района по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Порядок направления Ревизионной комиссией Сальновского сельсовета Хомутовского района запросов, указанных в абзаце 1 части 5 настоящей статьи, определяется законами Курской области или муниципальными нормативными правовыми актами и регламентом Ревизионной комиссии Сальновского сельсовета Хомутовского района.

Статья 38-1. Полномочия Ревизионной комиссии Сальновского сельсовета Хомутовского района

1. К основным полномочиям Ревизионной комиссии Сальновского сельсовета Хомутовского района относятся:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, полученных местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных   и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района и Главе Сальновского сельсовета Хомутовского района;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Курской области, настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

2. Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района вправе заключать соглашения с Представительным Собранием Хомутовского района Курской области о передаче контрольно-счетному органу Хомутовского района полномочий Ревизионной комиссии Сальновского сельсовета Хомутовского района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 40. Статус муниципального служащего Сальновского сельсовета Хомутовского района

            1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Курской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

            2. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой им должности муниципальной службы проводится аттестация муниципального служащего. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

            Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Курской области.

            3. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами Курской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должности муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Курской области, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии Сальновского сельсовета Хомутовского района;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии Сальновского сельсовета Хомутовского района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию Сальновского сельсовета Хомутовского района, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии Сальновского сельсовета Хомутовского района с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении органа местного самоуправления, избирательной комиссии Сальновского сельсовета Хомутовского района и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные  обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношения к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

 4. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не праве разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему  известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не праве замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях. Предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 41. Порядок передачи муниципальными служащими Сальновского сельсовета Хомутовского района, владеющими ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), в доверительное управление указанных видов имущества

1. Муниципальные служащие Сальновского сельсовета Хомутовского района, владеющие ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), обязаны в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие им ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Неприятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнением муниципального служащего с муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. В течение трех дней с момента передачи в доверительное управление ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в соответствии с частью 1 настоящей статьи муниципальные служащие Сальновского сельсовета Хомутовского района обязаны предоставить копию заключенного договора доверительного управления в кадровую службу Администрации Сальновского сельсовета Хомутовского района.

Статья 50. Бюджетная отчетность об исполнении бюджета

Сальновского  сельсовета Хомутовского района

        1. Бюджетная отчетность Сальновского сельсовета Хомутовского района является годовой. Отчет об исполнении является ежеквартальным.

            2. Бюджетная отчетность представляется Администрацией Сальновского сельсовета Хомутовского района в Администрацию Хомутовского района.

            3. Отчет об исполнении бюджета Сальновского сельсовета Хомутовского района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Сальновского сельсовета Хомутовского района и направляется на рассмотрение Собранию депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района и Ревизионной комиссии Сальновского сельсовета Хомутовского района.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета Сальновского сельсовета Хомутовского района подлежит утверждению решением Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Собрании депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется ревизионной комиссией Сальновского сельсовета Хомутовского района, сформированной Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района в порядке, установленном решением Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Ревизионная комиссия Сальновского сельсовета Хомутовского района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется ревизионной комиссией Сальновского сельсовета Хомутовского района Собранию депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района с одновременным направлением в Администрацию Сальновского сельсовета Хомутовского района.

5. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района решения об исполнении бюджета оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района не позднее 1 мая текущего года.

6. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели, установленные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 Статья 51. Муниципальное имущество Сальновского сельсовета

Хомутовского района

            1. В собственности Сальновского сельсовета Хомутовского района может находиться:

1) указанное в части 2 настоящей статьи имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Курской области, а  также имущество, предназначенное для  осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных их в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

4) имущество необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности Сальновского сельсовета Хомутовского района могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов Сальновского сельсовета Хомутовского района;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов Сальновского сельсовета Хомутовского района, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в Сальновском сельсовете Хомутовского района и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Сальновского сельсовета Хомутовского района;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Сальновского сельсовета Хомутовского района;

6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

7) имущество библиотек Сальновского сельсовета Хомутовского района;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Сальновского сельсовета Хомутовского района услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Сальновского сельсовета Хомутовского района, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Сальновского сельсовета Хомутовского района в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Сальновского сельсовета Хомутовского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в Сальновском сельсовете Хомутовского района, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Сальновского сельсовета Хомутовского района.

 2.1) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах Сальновского сельсовета Хомутовского района.

 2.1. В собственности Сальновского сельсовета Хомутовского района может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселений.

 Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района, депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, членов выборных органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района, выборных должностных лиц местного самоуправления Сальновского  сельсовета Хомутовского района перед населением

            1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района, депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, членов выборных органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района, выборных должностных лиц местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

            2. Население Сальновского сельсовета Хомутовского района вправе отозвать депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, членов выборных органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района, выборных должностных лиц местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 61. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района и должностных лиц местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района

            1. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района и должностными лицами местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского  района переданных им отдельных государственных полномочий.

            2. Собрание депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района осуществляет контроль за соответствием деятельности Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района, Администрации Сальновского сельсовета Хомутовского района и должностных лиц местного самоуправления Сальновского сельсовета Хомутовского района настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Собрания депутатов Сальновского  сельсовета Хомутовского района в форме депутатских запросов, заслушивания должностных лиц Администрации Сальновского сельсовета Хомутовского района на сессиях Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, в том числе финансовый контроль в форме предварительного, текущего и последующего контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, другим законодательством Российской Федерации.

3. Финансовый контроль, осуществляемый органами (должностными лицами) Администрации Сальновского сельсовета Хомутовского района Курской области, осуществляют финансовый орган Администрации Сальновского сельсовета Хомутовского района Курской области и (или) уполномоченные им органы, главные распорядители, распорядители бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 63. Порядок принятия Устава Сальновского сельсовета Хомутовского района, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района

            1. Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Сальновского  сельсовета Хомутовского района проекта нового Устава Сальновского  сельсовета Хомутовского района, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района может исходить от Главы Сальновского сельсовета Хомутовского района, от депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района и от инициативных групп граждан.

            2. Проект Устава Сальновского сельсовета Хомутовского района, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Сальновского сельсовета Хомутовского района, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района порядка учета предложений по проекту указанного Устава (решения о внесении изменений и дополнений в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

            Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения настоящего Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

            3. По проекту Устава Сальновского сельсовета Хомутовского района и по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района, в порядке, предусмотренным настоящим Уставом, проводятся публичные слушания.

            4. Решение Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района о принятии Устава Сальновского сельсовета Хомутовского района и решение о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района.

            5. Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района, решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

 6. Глава Сальновского сельсовета Хомутовского района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района в течение семи дней со дня поступления из территориального органа Министерства юстиции Российской Федерации.

            7. Устав  сельсовета Хомутовского района, решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Сальновского сельсовета Хомутовского района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района указанных изменений и дополнений.

            Изменения и дополнения, внесенные в Устав Сальновского сельсовета Хомутовского района и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Сальновского сельсовета Хомутовского района, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 7 настоящей статьи.